УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ЗАО «БЕЛБИЗНЕСЛИЗИНГ»
06.10.2026 №122

Политика видеонаблюдения
ЗАО «БЕЛБИЗНЕСЛИЗИНГ»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая политика видеонаблюдения (далее – Политика) закрытого акционерного общества «БЕЛБИЗНЕСЛИЗИНГ» (далее – Общество) разработана с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(ы) видеонаблюдения, и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.2. В Обществе видеонаблюдение:

осуществляется в соответствии с абзацем двадцатым статьи 6 и пункта 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) для защиты обрабатываемых персональных данных, информации, содержащей охраняемую законом тайну, а также контроля доступа посетителей в офис (помещения) Общества;

ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения;

не используется для:

учета фактически отработанного работниками Общества рабочего времени;

уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

записи звука.

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах в следующих зонах:

главный вход с направлением видеонаблюдения со стороны лифта;

коридор с направлением видеонаблюдения на эвакуационные выходы;

внутренние входные двери с направлением видеонаблюдения на рабочие места работников;

кухонное оборудование с направлением видеонаблюдения со стороны офиса;

рабочие места работников с направлением видеонаблюдения со стороны наружного остекления офиса.

В иных помещениях (местах) Общества, в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

2.2. Срок хранения видеозаписей составляет **30 дней**, по истечении которого происходит их автоматическое удаление (перезапись).

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному поручению директора Общества (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

2.3. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 3
ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАВЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Субъект персональных данных имеет право:

на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных в Обществе, содержащей:

сведения о местонахождении Общества;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица в Общество;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

на получение от Общества информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в Обществе, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

на обжалование действий (бездействия) и решений Общества, нарушающих его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

3.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в помещениях Общества, субъект персональных данных подает в Общество заявление в письменной форме или в виде электронного документа по адресу в сети Интернет.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

3.3. В связи с тем, что в Обществе видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 2.2 настоящей Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать **дату** и **период времени** записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах **часового интервала**.

3.4. Общество не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пунктов 3.2 и 3.3 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон и т.п.).

ГЛАВА 4
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Общество осуществляет видеонаблюдение с привлечением уполномоченного лица:

ООО «Первый номер» (220005, г. Минск, ул. Платонова, 36), осуществляющего настройку, поддержку функционирования системы видеонаблюдения.

4.2. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: info@bbl.by.